

POLITICA AZIENDALE del Sistema di Gestione Integrato – SGI

SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO – AMBIENTE – RESPONSABILITA' SOCIALE – CATENE di CUSTODIA – QUALITA' – IGIENE e SICUREZZA del PRODOTTO – ECOLABEL – ENERGIA – SICUREZZA della CATENA di FORNITURA – DISPOSITIVI MEDICI

ESSITY Italy S.p.A. opera in un contesto nazionale ed internazionale sviluppando, producendo e distribuendo, tanto con i propri marchi quanto con i marchi dei distributori privati, articoli in TESSUTO CARTA e non dedicati alla cura ed igiene della persona servendosi nell'espletamento delle proprie attività di partner commerciali, per l'incontinenza e dispositivi medici. La missione team di ESSITY Italy S.p.A. è quella di lavorare a stretto contatto con i nostri clienti e partner commerciali per comprendere le loro esigenze e fornire una solida base per le iniziative commerciali attuali e future, con particolare attenzione al miglioramento continuo.

ESSITY Italy S.p.A. stabilisce e diffonde la Politica per il proprio Sistema di Gestione Integrato_SGI coerentemente a **Vision, Mission e Beliefs and Behaviors** del Gruppo ESSITY per la:

- progettazione, produzione e commercializzazione di prodotti finiti in tissue per uso domestico, igienico e sanitario per i mercati:
 - Consumer Goods_CG e Professional Hygiene_PH
- progettazione, produzione e commercializzazione di carta tissue in bobina per il mercato:
 - Mother Reels_MR
- commercializzazione di prodotti finiti nel settore dell'incontinenza e dei dispositivi medici (flebolegia, ortopedia e cura delle ferite) per il mercato:
 - Health and Medical Solutions_H&MS

ESSITY Italy S.p.A. ha l'obiettivo primario di fornire strategie che aiutino a identificare, rispondere e mitigare i rischi per la SECURITY lungo tutta la catena di fornitura.

In tale contesto e per tale motivo la protezione del proprio patrimonio: immobiliare, informatico e mobiliare è di vitale importanza nello svolgimento delle proprie operazioni al fine di raggiungere i propri obiettivi di business nel rispetto e tutela delle aspettative proprie e dei propri clienti.

L'attuazione della presente Politica è pianificata, ottenuta e verificata per mezzo di un SGI – Sistema di Gestione Integrato operativo e coerente con le norme:

- SALUTE e SICUREZZA sul LAVORO – ISO 45001
- AMBIENTE – ISO 14001
- RESPONSABILITA' SOCIALE – SA8000
- Catena di Custodia – FSC®
- Catena di Custodia – PEFC™
- QUALITA' – ISO 9001
- IGIENE e SICUREZZA del PRODOTTO – IFS-HPC e ISO 22000
- ENERGIA – ISO 50001
- DISPOSITIVI MEDICI – ISO 13485
- SICUREZZA della CATENA di FORNITURA – ISO 28000
- ECOLABEL
- DECRETI LEGGE – DIRETTIVE e REGOLAMENTI applicabili alle specifiche categorie di prodotti

ESSITY Italy S.p.A. dichiara e si impegna a:

- comunicare la Politica e gli obiettivi del SGI a tutti i lavoratori, ai clienti e a tutti gli stakeholder;
- diffondere i principi del Codice Etico ESSITY alla propria catena di fornitura attraverso il Global Supplier Standard_GSS;
- operare in stretta conformità ai principi riportati nel Codice Etico in materia di salute e sicurezza sul lavoro, relazioni sul lavoro, procedure commerciali, rispetto per i diritti umani, relazioni sociali, comunicazione e sicurezza dei dati;
- tendere verso gli obiettivi di:
 - ZERO infortuni sul lavoro con perdita di giorni (LTA – Lost Time Accident)
 - ZERO malattie professionali
 - ZERO incendi
 - ZERO incidenti ambientali
 - ZERO incidenti di qualità/igiene e sicurezza dei prodotti
 - ZERO ritiri e/o richiami di prodotto di qualsiasi categoria merceologica
 - ZERO incidenti di sicurezza
 - MINIMIZZARE i consumi di energia
 - CONSERVARE le risorse naturali
- tenere in considerazione le aspettative delle parti interessate nella formulazione di obiettivi, traguardi e programmi di miglioramento
- fornire un ambiente di lavoro sano, sicuro, non discriminatorio e stimolante basato sul rispetto e la fiducia nei lavoratori allo scopo di facilitare il raggiungimento degli obiettivi di lungo periodo del Gruppo ESSITY;
- considerare la prevenzione quale principio fondante delle proprie attività nell'ambito del proprio SGI;
- garantire un efficace sistema di monitoraggio degli aspetti più significativi collegati alle proprie attività e richiamati dalle norme cui la presente Politica si applica;

- mettere a disposizione le risorse umane, finanziarie, strumentali, tecnologiche e strutturali necessarie al perseguimento degli obiettivi, traguardi e programmi di miglioramento coerentemente alle norme cui la presente Politica si applica;
- coinvolgere i lavoratori e i loro rappresentanti (RLS, RAPPRESENTANTI dei LAVORATORI per la SA8000, RSU di sito) nella formulazione e nella messa in opera dei programmi di miglioramento in ambito di sicurezza, responsabilità sociale, ambiente;
- identificare misure appropriate a ridurre i propri consumi energetici e ad incrementare dove possibile l'utilizzo di fonti di energia alternative e rinnovabili;
- sostenere l'acquisto di prodotti e servizi energeticamente efficienti considerando il consumo energetico come un criterio fondamentale in fase di acquisto dei macchinari e un fattore chiave nella progettazione di nuovi processi e installazioni
- promuovere la cultura della prevenzione e lotta agli sprechi
- sviluppare programmi di miglioramento continuo e costante nel tempo, fondati su obiettivi e traguardi chiari coerentemente con la strategia aziendale globale di sostenibilità per ciascuna attività nell'ambito del proprio SGI
- ricercare l'ottimizzazione dei processi aziendali al fine di raggiungere il massimo livello di efficienza ed efficacia, nel rispetto per ciascuna attività nell'ambito del proprio SGI;
- rispettare rigorosamente quanto previsto dalle legislazioni nazionali, europee (decreti, regolamenti, direttive, ...) e/o dai contratti collettivi nazionali nonché agli accordi sottoscritti dal Gruppo ESSITY;
- valutare e riesaminare periodicamente, per mezzo di audit interni, la conformità del SGI alle Norme di riferimento, alla propria Politica e a quanto pianificato e programmato;
- formare e responsabilizzare il personale, gestirne le competenze e la crescita professionale;
- sviluppare la propria capacità aziendale di rispondere ed anticipare le esigenze ed aspettative dei propri clienti/consumatori, offrendo prodotti che migliorino la qualità della loro vita e monitorando il loro grado di soddisfazione;
- vive i principi della Politica al fine di garantire il massimo grado di tutela nei confronti dei propri dipendenti, proteggendo i beni tangibili e intangibili di proprietà propria e dei propri clienti al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi di business e sociali che si è prefissata
- pone la massima attenzione nell'analisi dei potenziali rischi di SECURITY relativi all'intero patrimonio aziendale in ottica di efficacia, efficienza ed innovazione per mezzo di un sistema che coinvolga tutte le parti interessate dai processi aziendali
- definisce, approva e promuove: le politiche, le procedure, le istruzioni, i moduli, i processi, i comportamenti e le tecnologie aziendali più idonee, volte a garantire la protezione del patrimonio aziendale, verificandone periodicamente il livello di effettiva implementazione e intraprendendo, laddove necessario, le opportune contromisure volte a sanare eventuali situazioni di disallineamento, non conformità, massimizzando le sinergie con il Sistema Paese e con le istituzioni locali e nazionali
- garantisce il massimo coinvolgimento del management e degli stakeholder al fine di supportare i processi decisionali aziendali in condizioni di crisi, attraverso efficaci e tempestivi flussi informativi atti a garantire la continuità di business ed una corretta presa di decisioni
- favorisce la valorizzazione, la percezione e la conoscenza della sicurezza di tutti i livelli, promuovendo un processo di miglioramento continuo al fine di elevare il livello di SECURITY complessivo, attraverso un corretto ed informato comportamento di tutti i dipendenti e degli stakeholder impattanti
- sostiene la definizione di un corpo normativo in ambito di SECURITY articolato su policy, norme e procedure operative vincolanti per tutti i dipendenti dell'Azienda e appartenenti ad appaltatori che lavorano per ESSITY Italy S.p.A.
- utilizzare cellulosa non proveniente da fonti controverse:
 - tagli illegali
 - tagli eseguiti in aree ad alto valore conservativo
 - tagli eseguiti in aree dove non sono rispettati i diritti umani
 - tagli di piantagioni geneticamente modificate
 - tagli provenienti da aree ad alto valore in piantagioni o altro

Viene dato incarico al Responsabile del SGI di gestire le attività per il conseguimento degli obiettivi sopra indicati, favorendo la partecipazione e il coinvolgimento attivi del personale e coordinandone contributi e iniziative.

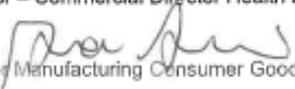
È responsabilità:

- di tutti i lavoratori ESSITY:
 - partecipare ai necessari corsi di formazione per ciascuna attività nell'ambito del proprio SGI;
 - conoscere e rispettare tutte le regole in materia di salute e sicurezza sul lavoro, le politiche e le procedure applicabili al proprio posto di lavoro;
 - informare prontamente i propri responsabili di tutte le condizioni insicure, gli incidenti ambientali, di sicurezza, di qualità (anche minori), di igiene, gli infortuni, gli incendi ed i principi di incendio derivanti dall'attività lavorativa;
 - contribuire al perseguimento degli obiettivi nell'ambito delle responsabilità e modalità operative sancite dal SGI.
- di ogni responsabile di funzione, reparto, e supervisore:
 - sostenere il SGI divulgando obiettivi e traguardi, gestendone il relativo perseguimento per le parti di propria competenza e responsabilità, e garantendo e verificando la piena osservanza di Norme, Politiche, Procedure e Regolamenti aziendali.
- del Responsabile del SGI: pubblicare all'interno della rete informatica aziendale il Manuale, la Politica, le Procedure/Istruzioni gestionali, far redigere le procedure di processo ed operative, eseguire le Verifiche Ispettive Interne (VII), presentare una relazione periodica alla Direzione sull'andamento del SGI, verificare la corretta attuazione di tutti gli strumenti del sistema di autocontrollo, incluse le proposte di miglioramento.

La presente Politica è resa pubblica e diffusa tramite pubblicazione nella rete informatica aziendale e sarà soggetta alla revisione in occasione del Riesame della Direzione con eventuale conferma di validità o suo aggiornamento.

Il Consiglio di Amministrazione di ESSITY Italy S.p.A.
(almeno due dei Consiglieri Delegati)

Massimo Minaudo 
Managing Director – Commercial Director Health and Medical Solutions

Ivan Ferrini 
Operations Director Manufacturing Consumer Goods Italy